



Охрана труда – это система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Обучение по охране труда и проверка знаний требований ОТ в соответствии с Порядком обучения подлежат все работники ДОУ, в т.ч. руководитель..



Если работник обучен – значит защищён от опасностей



Инструктажи

Вводный

Проходят все принимаемые на работу в ДОУ лица с регистрацией в журнале

Первичный

Проводится до начала самостоятельной работы со всеми вновь принятыми в ДОУ работниками

Повторный

Проходят все работники не реже 1 раза в 6 месяцев с целью проверки знаний правил и инструкций по ОТ

Целевой

При выполнении разовых работ, связанных с ликвидацией аварии, при организации массовых мероприятий

внеплановый

При изменении нормативной базы по ОТ, инструкций по ОТ, замене оборудования, при нарушении требований ОТ



Контроль соблюдения ОТ в МДОУ

Административно-общественный контроль ОТ

Первая ступень трёхступенчатого контроля

Каждый работник на своём рабочем месте

Вторая ступень трёхступенчатого контроля

Ответственный по ОТ и уполномоченный по ОТ

Третья ступень трёхступенчатого контроля

Заведующий и председатель ПК

Средства защиты людей от опасности – знаки безопасности





Цель работы уполномоченного по ОТ

Осуществление профсоюзного контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах, защиты прав и законных интересов работников на безопасный труд.

Задачи

- ☛ Содействие созданию здоровых и безопасных условий труда;
- ☛ Осуществление контроля за состоянием охраны труда на рабочих местах;
- ☛ Представление интересов работников в государственных и общественных организациях, судах при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране;
- ☛ Участие в организации и проведении обучения по охране труда.



Уполномоченный по ОТ

1. Уполномоченный по ОТ избирается открытым голосованием на общем профсоюзном собрании работников ДОУ на срок полномочия выборного профсоюзного органа.

2. Уполномоченный по ОТ профсоюзной организации ДОУ является представителем профкома и осуществляет постоянный контроль за соблюдением работодателем законодательства и иных нормативных актов по ОТ.

3. Уполномоченным не может быть избран работник, не являющийся членом Профсоюза или занимающий должность, согласно которой несёт ответственность за состояние условий и охраны труда ОУ.

Права уполномоченного по ОТ

- ☑ Контролировать в ОУ соблюдение законодательных и других нормативных актов об ОТ, выполнение мероприятий по ОТ, предусмотренных коллективным договором, соглашением по ОТ
- ☑ Получать информацию от руководителя по вопросам условий и охраны труда;
- ☑ Выдавать руководителю обязательные к рассмотрению представлений об устранении выявленных нарушений требований охраны труда.



Контроль

- ★ Выполнения работодателем требований ОТ на рабочем месте;
- ★ Содействие созданию здоровых и безопасных условий труда;
- ★ Правильного применения работниками коллективной и индивидуальной защиты;
- ★ Соблюдение норм законодательства о рабочем времени и времени отдыха, предоставления компенсаций и льгот за тяжёлые работы, работы с вредными и опасными условиями труда;
- ★ Своевременного сообщения руководителями подразделения работодателю о происшедших на производстве несчастных случаях.



Скажем ДА!
Охране труда



ПАМЯТКА ПО ОХРАНЕ ТРУДА



Чтоб не случилась с тобою беда,
Соблюдай **правила охраны труда!**



Чтоб работать плодотворно, видеть результат всегда
Существуют в учреждениях **условия труда**



Не стоит голову ломать над инфляцией и индексацией
Ты всегда имеешь **право на гарантии и компенсации**



Каждый работник обязан знать и без всякого протеста
В чистоте и порядке содержать свое **рабочее место**



Здоровью чтоб не навредить, сам себе помоги ты,
Знай, что использовать нужно всегда
индивидуальные средства защиты

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Общие сведения об учреждении
(Устав ДООУ, Правила внутреннего трудового распорядка для сотрудников).
2. Должностные обязанности работников ДООУ по ОТ.
3. Основные положения законодательства об охране труда
(КЗоТ РФ, Правила возмещения работодателями вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанными с исполнением ими трудовых обязанностей).
4. Организация работы по охране труда в ДООУ. Нормативные документы по ОТ для ОУ
(Отраслевой стандарт «Управление охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в системе Минобразования России. Основные положения. ОСТ-01-2001г.», утвержденный приказом Минобразования РФ от 14.08.2001г. №2953; Положение о расследовании и учете несчастных случаев на производстве, утвержденное постановлением Правительства РФ 11.03.99г. №279; Положение о расследовании и учете несчастных случаев с учащейся молодежью и воспитанниками в системе Гособразования СССР, утвержденное приказом Государственного комитета СССР по народному образованию от 01.10.90г. №639).
5. Ведомственный, государственный надзор и общественный контроль за состоянием охраны труда (ТК РФ, Положение об административно – общественном контроле).
6. Трудовой договор, рабочее время и время отдыха . Льготы и компенсации
(ТК; Правила внутреннего трудового распорядка).