

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 105 «Лесная сказка»
муниципального образования
городской округ Симферополь Республики Крым

ул. Аральская, дом 2 г. Симферополь, 295044, тел.(0652) 44-13-03

Принято на заседании
Педагогического совета
МБДОУ № 105 «Лесная сказка»
Протокол № 1
от « 30 » 08 2021г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ № 105 «Лесная сказка»
С.В. Масюк
Приказ № 91/201
от « 30 » 08 2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о логопедическом пункте

**муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 105 «Лесная сказка»
муниципального образования городской округ Симферополь
Республика Крым**

г. Симферополь, 2021

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о логопедическом пункте (далее - Положение) определяет цели, задачи, содержание и организацию коррекционной работы с детьми, имеющими речевые нарушения в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 105 «Лесная сказка» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее - ДОУ), реализующем основную образовательную программу дошкольного образования (далее - ООП ДО).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Постановление Государственной Думы Федерального собрания Российской Федерации от 04.06.2004 г. № 626-IV ГД «О Федеральном законе Федеральный закон "Об образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья (специальном образовании)" (проект № 97801857-2);

- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (ред. от 21.01.2019г);

- Приказ Минпросвещения от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования;

- Распоряжение Минпросвещения России от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Письмо Министерства образования России от 27.03.2000 г. № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательного учреждения»;

- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Устав ДОУ.

1.3. Логопедический пункт ДОУ (далее - Логопункт) создается в целях своевременного выявления детей с нарушениями речевого развития и оказания практической помощи воспитанникам образовательного учреждения, имеющими нарушения речевого развития.

1.4. Логопедический пункт в ДОУ организуется для оказания коррекционной помощи детям в возрасте от 5 лет (на начало учебного года) до 7 лет с фонетическим, фонетико-фонематическим недоразвитием речи и общим недоразвитием речи II и III уровня. Обеспечивает диагностическую и коррекционную помощь детям дошкольного возраста, имеющим речевые патологии, а также консультативную помощь воспитателям и родителям (законным представителям) по развитию и коррекции речи.

II. Цели и задачи Логопункта

2.1. Логопункт организуется в целях реализации возможности интегрировать воспитание и обучение детей в группе общеразвивающей направленности с получением специализированной помощи по коррекции речевых нарушений.

2.2. Основными задачами Логопункта являются:

- в рамках профилактической работы обследование речи детей, посещающих ДОУ, и выявление детей, имеющих нарушения речи;
- коррекция нарушений устной речи детей дошкольного возраста с целью подготовки к обучению в школе;
- своевременное предупреждение нарушений письменной речи у детей дошкольного возраста с речевыми нарушениями;
- разъяснение и пропаганда основ логопедических знаний, консультирование педагогов и родителей (законных представителей) по проблеме организации специального воспитания детей дошкольного возраста с недоразвитием речевой функции;
- выявление детей с тяжелыми речевыми нарушениями и направление их на консультацию в территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию (далее – ПМПК).

III. Организация деятельности Логопункта

3.1. Логопункт реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения.

3.2. Организация Логопункта предусматривает наличие специально выделенного помещения – логопедического кабинета, отвечающего педагогическим, санитарно-гигиеническим нормам, правилам пожарной безопасности приспособленного для подгрупповых и индивидуальных занятий.

3.3. В Логопункте работает учитель-логопед, выполняющий обязанности в соответствии с должностной инструкцией.

3.4. Недельная нагрузка учителя-логопеда в условиях работы в Логопункте составляет 20 часов, из которых 18 часов отводится на непосредственную индивидуальную и подгрупповую коррекционную работу с детьми, а 2 часа – на организационно-методическую, консультативную работу с педагогами и родителями.

3.5. График работы учителя - логопеда может быть составлен в зависимости от занятости детей как в 1-ю, так и во 2-ю половину дня.

IV. Комплектование Логопункта

4.1. Зачисление детей в Логопункт осуществляется приказом руководителя ДОУ на основании заключения психолого-педагогического консилиума ДОУ (далее - ППк) и по согласованию с родителями (законными представителями).

4.2. Логопедическое обследование детей достигших 5 - летнего возраста учителем-логопедом проводится с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая. Результаты обследования являются основанием для оформления логопедического заключения. По результатам обследования формируется списочный состав детей для коррекционной работы на логопункте.

4.3. Вопросы организации коррекционной работы на учебный год решаются на заседаниях ППк в период с 15 сентября по 25 сентября, с 20 мая по 30 мая и оформляются протоколом.

4.4. В Логопункт зачисляются воспитанники ДОУ, имеющие различные нарушения речи:

- фонетические нарушения речи (ФНР);
- фонетико-фонематические нарушения речи (ФФНР);
- общее недоразвитие речи III и II уровней (ОНР).

4.5. При зачислении детей помимо характера и степени тяжести речевого дефекта учитывается возраст дошкольников. В первую очередь зачисляются дети подготовительной и старшей групп, имеющие нарушения речи, которые препятствуют успешному усвоению знаний и умений по основной образовательной программе дошкольного образования.

4.6. Прием детей в Логопункт производится по мере освобождения мест в течение всего учебного года.

4.7. Списки зачисленных детей утверждаются заведующим ДОУ.

4.8. Предельная наполняемость логопедического пункта не превышает 25 детей.

4.9. Не подлежат приему в Логопункт дети с тяжелыми и стойкими нарушениями речи:

- ОНР I уровня
- алалия

- задержка психического развития, умственная отсталость
- нарушения слуха.

Если ребенок в возрасте от 5 до 7 лет имеет сложные нарушения речи, учитель-логопед дает рекомендации родителям (законным представителям) о необходимости проведения комплексного обследования специалистами ПМПК с целью определения коррекционно-развивающей программы для достижения максимального эффекта в работе по коррекции речевых нарушений. Учитель-логопед не несет ответственность за устранение сложной речевой патологии в условиях Логопункта.

4.10. Длительность обучения ребенка в Логопункте зависит от степени тяжести речевого дефекта:

- от 3 до 6 месяцев – для детей с фонетическим нарушением (более 6 месяцев – для детей с фонетическим дефектом, обусловленным дизартрическими нарушениями);
- 1 год – для детей с фонетико-фонематическим недоразвитием и фонематическим недоразвитием при различных формах речевой патологии;
- до 2 лет – для детей с общим недоразвитием речи.

При необходимости срок пребывания продлевается до полного исправления речи, в случаях длительного отсутствия ребенка по болезни, соматической ослабленности и других объективных причин. Вопросы, связанные с продлением срока коррекционного обучения, решаются ППк по представлению учителя-логопеда.

4.11. Отчисление детей из Логопункта производится в течение учебного года по мере устранения у них речевых нарушений приказом заведующего ДОУ на основании решения ППк.

Отчисление ребенка проводится при:

- выбытии ребенка из ДОУ;
- систематическом игнорировании родителями (законными представителями) рекомендаций учителя-логопеда;
- немотивированных пропусков занятий;
- письменном отказе родителей (законных представителей) от коррекционных занятий.

V. Организация коррекционной работы Логопункта

5.1. Начало и продолжительность коррекционной работы в Логопункте соответствует рабочему времени учителя-логопеда.

5.2. В Логопункте предусматривается следующая организация коррекционного процесса:

- диагностическое обследование детей;
- составление расписания занятий;
- ведение индивидуальных речевых карт;
- планирование подгрупповой и индивидуальной работы.
- взаимодействие с педагогами и родителями (законными представителями).

5.3. Основными формами организации коррекционной работы с детьми являются индивидуальные и подгрупповые занятия, которые проводятся по соответствующим коррекционным программам дошкольного образования.

5.4. Подгрупповые занятия организуются с детьми одного возраста, имеющими сходные по характеру и степени выраженности речевые нарушения. Количество подгрупповых занятий определяется степенью выраженности нарушенных компонентов речи (2 раза в неделю). Предельная наполняемость подгрупп устанавливается в зависимости от характера речевых нарушений (3-6 детей). Состав подгрупп может меняться в течение года в зависимости от этапа обучения.

Речевое нарушение	Количество занятий в неделю (не менее)		Предельная наполняемость подгрупп детей
	индивидуальных	подгрупповых	
ОНР	2	3	3 – 4
ФФНР	2	2	4 – 6
ФНР	2	1	4 – 6

Продолжительность группового занятия не должна превышать 25 минут.

5.5. Частота индивидуальных занятий определяются характером и степенью выраженности речевого нарушения, возрастом и психофизическими особенностями детей (2 раза в неделю). Продолжительность индивидуального занятия не должна превышать 15-20 минут.

5.6. Занятия в Логопункте проводятся с учетом расписания занятий и графика работы учителя-логопеда во время режимных моментов, во время НОД (кроме занятий по математике и грамоте).

5.7. При составлении циклограммы работы учителя-логопеда учитывается время затраченное педагогом на то, чтобы забрать ребенка из группы (с прогулки) и отвести его после окончания занятия.

5.8. Воспитатель по рекомендациям учителя-логопеда контролирует речь ребёнка и привлекает к этой работе родителей.

VI. Участники коррекционной работы Логопункта

6.1. Участниками коррекционно-образовательного процесса на Логопункте являются ребенок, родители (законные представители), учитель-логопед, педагог-психолог.

6.2. Учитель-логопед взаимодействует с воспитателями своего ДООУ, учителями-логопедами других ДООУ города, специалистами ПМПК и врачами детской поликлиники.

6.3. Учителем-логопедом назначаются лица с высшим педагогическим или дефектологическим образованием, владеющие методами нейропсихологического обследования детей с нарушениями речи и других высших психических функций, индивидуального и подгруппового восстановительного обучения, теоретическими и практическими знаниями в области логопедии, предусмотренными программой подготовки в соответствии с требованиями квалификационной характеристики.

6.4. Для фиксирования коррекционно-образовательного процесса учитель-логопед ведет на Логопункте следующую документацию:

- Журнал обследования устной речи детей 5 – 7 лет, посещающих МБДОУ;
- приказ о зачислении детей в Логопункт МБДОУ;
- годовой план организационно – методической и коррекционно - развивающей работы учителя – логопеда;
- перспективные планы индивидуальных и подгрупповых занятий;
- список детей зачисленных в Логопункт;
- журнал посещаемости занятий;
- журнал учёта консультаций для родителей, педагогов МБДОУ;
- речевая карта на каждого ребёнка;
- экран звукопроизношения;
- график работы и расписание занятий, утверждённые руководителем МБДОУ;
- отчёт о результатах работы за учебный год;
- паспорт кабинета;
- материалы по самообразованию;
- методические разработки;
- рабочая программа.

6.5. На учителя-логопеда Логопункта распространяются все льготы и преимущества (продолжительность очередного отпуска, порядок пенсионного обеспечения), предусмотренные законодательством РФ для учителей городских и сельских образовательных учреждений.

VII. Управление Логопунктом ДОУ

- 7.1. Непосредственное руководство работой Логопункта осуществляется заведующим ДОУ, в ведении которого находится Логопункт.
- 7.2. Контроль над работой Логопункта осуществляется заведующим ДОУ.